



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Aika 11.10.2022, klo 16:20 - 19:13

Paikka Kajaanin Teknologiakeskus Oy, Kehräämöntie 7

Käsitellyt asiat

- § 52 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 53 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 54 Kajaanin Teknologiakeskus Oy_ arviointitapaaminen**
- § 55 Sisäisen tarkastuksen raportit**
- § 56 Tarkastuslautakunnan arviointitapaamisten haastattelurunko 2022-2025**
- § 57 Sidonnaisuusrekisteri 2022**
- § 58 Selvitys vuoden 2021 arviointikertomuksen havainnoista**



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Teemu Niva, puheenjohtaja
Eveliina Kinnunen, 1. varapuheenjohtaja
Paavo Enroth
Jari Lindh
Leena Törrö

Muut saapuvilla olleet

Taina Juntunen, Hallintosuunnittelija, sihteeri
Hyry Heidi, JHT, KHT, saapui 18:02, poistui 18:46
Haverinen Janne, toimitusjohtaja, poistui 17:59

Poissa

Antti Kääriäinen, Tilintarkastaja, JHT, KHT

Allekirjoitukset

Teemu Niva
Puheenjohtaja

Taina Juntunen
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

11.10.2022

Pöytäkirja tarkastettiin kokouksessa.

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja julkaistaan Kajaanin kaupungin verkkosivuilla 14.10.2022 alkaen

Pöytäkirjanpitäjä Taina Juntunen



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 52

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Valmistelija / lisätiedot:

Taina Juntunen

taina.h.juntunen@kajaani.fi

Hallintosuunnittelija

Hallintosäännön 127 §:n mukaan kokouskutsun, jossa on ilmoitettu kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat, antaa puheenjohtaja. Esityslista lähetetään mahdollisuuksien mukaan kokouskutsun yhteydessä. Kokouskutsu tulee lähettää lautakunnan jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus kokouksessa, vähintään kolme päivää ennen kokousta.

Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty 3.10.2022 sähköisenä kokouslinkkinä.

Ehdotus

Esittelijä: Teemu Niva

Todetaan kokous laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Myönnetään pöytäkirjaan merkityille muille osallistujille läsnäolo- ja puheoikeus.

Päätös

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 53

Pöytäkirjan tarkastus

Valmistelija / lisätiedot:

Taina Juntunen

taina.h.juntunen@kajaani.fi

Hallintosuunnittelija

Hallintosäännön 147 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Mikäli kokouksen aikana ilmenee teknisiä ongelmia, ettei pöytäkirjaa saada valmiiksi, tarkastetaan pöytäkirja sähköpostikuittauksin kokousta seuraavana torstaina. Tällöin pöytäkirjan tarkastavat vuorollaan toimielimen kaksi jäsentä sukunimensä mukaisessa aakkosjärjestyksessä.

Ehdotus

Esittelijä: Teemu Niva

Tämän kokouksen pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 54

Kajaanin Teknologiakeskus Oy_ arviointitapaaminen

KAJDno-2022-47

Valmistelija / lisätiedot:

Taina Juntunen

taina.h.juntunen@kajaani.fi

Hallintosuunnittelija

Tarkastuslautakunnan vuoden 2022 arvioinnin yhdeksi kohteeksi on valittu Kajaanin Teknologiakeskus Oy.

Kajaanin Teknologiakeskus Oy on Kajaanin kaupungin omistama yhtiö, joka vuokraa, rakennuttaa, kunnostaa ja tarvittaessa myy tiloja ja tontteja yritystoiminnalle. Yhtiön palveluksessa on kolme henkilöä.

Kaupunginvaltuustoon nähden sitovina tavoitteina v. 2022 talousarviossa on määritelty:

- vuokrattavien tilojen käyttöaste on vähintään 95 %
- liikevaihto on 3 450 000 euroa
- tulostavoite on 275 000 euroa

Talousarvion 2022 mukaan merkittävimpana riskinä on tunnistettu se, että "toimitiloja vuokraavien yritysten liiketoiminnan kehittyminen on monesti sidonnainen kotimaassa ja ulkomailla tapahtuviin talouden suhdanteiden kehityksiin. Talouskasvun heikentyessä osa yrityksistä karsii toimitilojen menoista ja jotkut lopettavat kokonaan toimintansa".

Lisätietoja asiasta antaa toimitusjohtaja Janne Haverinen, sähköposti muodossa: etunimi.sukunimi@kajaani.fi ja puhelin 044 7100633.

Ehdotus

Esittelijä: Teemu Niva

Tarkastuslautakunta tutustuu Kajaanin Teknologiakeskus Oy:n toimintaan ja merkitsee saadun katsauksen tiedoksi.

Päätös

Merkittiin, että toimitusjohtaja Janne Haverinen oli paikalla tämän asian esittelyn ajan, ja hän poistui kokouksesta klo 18.00.

Lautakunta merkitsi saadun katsauksen tiedoksi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 55

Sisäisen tarkastuksen raportit

KAJDno-2022-46

Valmistelija / lisätiedot:

Taina Juntunen

taina.h.juntunen@kajaani.fi

Hallintosuunnittelija

Sisäisen tarkastuksen raportit, jotka ovat luottamuksellisia, on jaettu lautakunnan jäsenille oheismateriaalina. Sisäisen tarkastuksen kohteina ovat vuonna 2021 olleet ostolaskuprosessi sekä HR (henkilöstöhallinto) & palkkaprozessien tarkastus.

Asiaa lautakunnalle esittelee KHT, JHT Heidi Hyry KPMG Oy:ltä Teams-etäyhteyden kautta.

Lisätietoja asiasta antaa KHT, JHT Heidi Hyry, puh. 0401296121 tai sähköposti muodossa: etunimi.sukunimi@kpmg.fi.

Ehdotus

Esittelijä: Teemu Niva

Lautakunta merkitsee sisäisen tarkastuksen raportit tiedoksi.

Päätös

Merkittiin, että Heidi Hyry oli kokouksessa paikalla Teams-etäyhteyden kautta klo 18.02-18.45.

Lautakunta merkitsi sisäisen tarkastuksen raportit tiedoksi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 56

Tarkastuslautakunnan arviointitapaamisten haastattelurunko 2022-2025

KAJDno-2022-1218

Valmistelija / lisätiedot:

Taina Juntunen

taina.h.juntunen@kajaani.fi

Hallintosuunnittelija

KPMG Oy on toimittanut luonnoksen/haastattelurungon arviointitapaamisten keskustelujen pohjaksi. Lomake voidaan toimittaa ennen arviointitapaamista arviointikohteeseen ja käydään soveltuvien osien läpi arviointitapaamisessa. Lomakeluonnos on jaettu lautakunnan jäsenille oheismateriaalina.

Lisätietoja asiasta antaa JHT, KHT Antti Kääriäinen, sähköposti muodossa etunimi.sukunimi@kpmg.fi.

Ehdotus

Esittelijä: Teemu Niva

Lautakunta keskustelee arviointilomakkeen sisällöstä ja päättää lomakkeen käyttöönotosta.

Päätös

Lautakunta päätti ottaa liitteen mukaisen haastattelurungon käyttöön arviointitapaamisissa.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 57

Sidonnaisuusrekisteri 2022

KAJDno-2022-881

Valmistelija / lisätiedot:

Taina Juntunen

taina.h.juntunen@kajaani.fi

Hallintosuunnittelija

Liitteet

1 Liite Sidonnaisuusraportti Kajaani 11-10-2022

Oheismateriaali

1 Oheisliite. Sidonnaisuussuositus 2017_Kuntaliiton päivitetty ohje
Verkkojulkisuus rajoitettu,

Kuntalain 84 §:ssä on säädetty sidonnaisuuksien ilmoittamisesta.

Sidonnaisuusilmoitukset tehdään tarkastuslautakunnalle, jonka tehtävänä on valvoa ilmoitusvelvollisuuden noudattamista ja tuoda ilmoitukset kaupunginvaltuustolle tiedoksi. Ilmoitusvelvollinen on itse vastuussa sidonnaisuusilmoituksen tekemisestä, ja hänen tulee myös viipymättä ilmoittaa sidonnaisuuksissa tapahtuneista muutoksista. Ilmoitus on tehtävä kahden kuukauden kuluessa siitä, kun henkilö on valittu luottamustehtävään.

Hallintosäännön 73 §:n 1 mom. mukaisesti tarkastuslautakunta tuo sidonnaisuusilmoitukset valtuustolle tiedoksi vähintään kerran vuodessa.

Raportti sidonnaisuuksista on jaettu liitteenä. Tarkastetut sidonnaisuusilmoitukset julkaistaan Kajaanin kaupungin verkkosivuilla osoitteessa: www.kajaani.fi -> kaupunki ja hallinto -> päätöksenteko -> sidonnaisuudet.

Ilmoitusvelvollisia ovat:

- kaupunginhallituksen jäsenet ja varajäsenet
- kaupunginhallituksen jaostojen jäsenet ja varajäsenet
- kaupunginvaltuuston puheenjohtajisto
- lautakuntien puheenjohtajat ja varapuheenjohtajat
- maankäyttö- ja rakennuslaissa tarkoitettuja tehtäviä hoitavat toimielimet eli Kajaanissa ympäristötekniikan lautakunnan ja sen lupajaoston jäsenet ja varajäsenet
- kaupunginjohtaja, pormestari, apulaispormestari
- edellä mainittujen toimielinten esittelijät

Ilmoitusvelvollisuus koskee:

- johtotehtäviä tai luottamustoimia elinkeinotoimintaa harjoittavissa yrityksissä tai muissa yhteisöissä (toimitusjohtaja, varatoimitusjohtaja; hallituksen, hallintoneuvoston tai niihin rinnastettavan toimielimen jäsenyys)



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

- merkittävä varallisuutta (omaisuus ja omistusosuus, joka on hankittu liike- tai sijoitustoimintaa varten; ei koske sen sijaan omassa tai perheen käytössä olevaa asuntoa, kesäasuntoa tai siihen kuuluvaa tonttia)
- maa- ja metsäomaisuutta (ilmoittaa tulee kohteen sijainti kaupunginosan, kylän tai tilan tarkkuudella sekä alueen suuruus neliömetreissä)
- osakkeenomistusta (kiinteistöyhtiön tai muun osakkeen omistus; ilmoittaa tulee laatu ja kohde sekä omistusosuus; ei koske talletuksia eikä rahasto-osuuksia)
- velkaa tai takausta (koskee velkoja, takauksia ja muita vastuita, jotka on otettu liike- tai sijoitustoimintaa varten; ei koske asunto-, auto- tai muuta lainaa, jos sen ottaminen ei liity liike- tai sijoitustoimintaan)
- muuta sidonnaisuutta (yhdistys- ja säätiötoimintaa, mutta ei puoluetoimintaa)

Suomen Kuntaliiton julkaisu "Sidonnaisuuksien ilmoittaminen kunnassa" on jaettu o [heisliitteenä](#), josta käyvät ilmi tarkemmat ilmoitusvelvollisuuden perusteet.

Tarkastuslautakunta on vienyt sidonnaisuusrekisterin edellisen kerran kaupunginvaltuustolle tiedoksi 13.12.2021. Tämän jälkeen rekisteriin on tullut seuraavat muutokset:

Halonen Auli, kaupunginhallituksen jäsen, työllisyysjaoston puheenjohtaja, ilmoitus päivitetty 13.12.2021

Hatva Teuvo, kaupunginhallituksen pj., konsernijaoston varapj., ilmoitus päivitetty 22.12.2021

Jyrkäs Nina, ympäristöteknisen lautakunnan varajäsen, ilmoitus annettu 23.9.2022

Kilpeläinen Pasi, ilmoitus annettu 8.12.2021

Kortelainen Miikka, kaupunginhallituksen 2. varapj., kaupunginhallituksen konsernijaoston pj, kaupunginhallituksen työllisyysjaoston varajäsen, ilmoitus päivitetty 23.6.2022

Kuvaja Karoliina, sivistyslautakunnan varapj., ilmoitus annettu 2.8.2022

Leinonen Minna, pelastuslautakunnan pj., ilmoitus päivitetty 22.12.2021

Lyyra Mari, sivistyslautakunnan esittelijä, ilmoitus annettu 4.8.2022

Niva Teemu, tarkastuslautakunnan pj., ilmoitus annettu 2.8.2022

Pääkkönen Titta, ympäristöteknisen lautakunnan jäsen, ilmoitus annettu 19.9.2022

Tervonen Jouni, ympäristöteknisen lautakunnan lupajaoston jäsen, ilmoitus päivitetty 23.9.2022

Lisätietoja asiasta antaa hallintojohtaja Tuija Aarnio, puh. 044 7100216 ja sähköposti muodossa: etunimi.sukunimi@kajaani.fi tai hallintosuunnittelija Taina Juntunen, puh. 044 7100212 ja sähköposti muodossa: etunimi.h.sukunimi@kajaani.fi.

Ehdotus

Esittelijä: Teemu Niva



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Tarkastuslautakunta tarkastaa kokouspäivään 11.10.2022 mennessä saapuneet sidonnaisuusilmoitukset vuodelta 2022 ja valvoo, että kaikki ilmoitusvelvolliset ovat antaneet ilmoituksensa. Tarvittaessa lautakunta kehottaa ilmoitusvelvollisia toimittamaan puuttuvat ilmoituksensa.

Lautakunta lähettää tarkastamansa sidonnaisuusrekisterin kaupunginvaltuustolle tiedoksi.

Päätös

Lautakunta päätti muistuttaa ilmoitusvelvollisia päivittämään sidonnaisuusilmoituksensa ja lähettää sidonnaisuusrekisterin kaupunginvaltuustolle tiedoksi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginhallitus, § 182, 13.09.2022
Kaupunginvaltuusto, § 52, 26.09.2022
Tarkastuslautakunta, § 58, 11.10.2022

§ 58

Selvitys vuoden 2021 arviointikertomuksen havainnoista

KAJDno-2022-70

Kaupunginhallitus, 13.09.2022, § 182

Valmistelijat / lisätiedot:

Tuija Aarnio

tuija.aarnio@kajaani.fi

Hallintojohtaja

Liitteet

1 Liite Selvitys vuoden 2021 arviointikertomuksen havainnoista

Valtuusto on kokouksessaan 13.6.2022 § 33 päättänyt pyytää tarkastuslautakunnan arviointikertomuksessa esitetyistä havainnoista ja esityksistä kaupunginhallituksen selvitykset toimenpiteistä ja aikatauluista, mihin esitysten johdosta ryhdytään. Valtuuston päätöksen mukaan selvitysten tulee olla valmiina niin, että ne voidaan käsitellä kaupunginvaltuustossa syyskuun 2022 loppuun mennessä.

Ehdotus

Esittelijä: Jari Tolonen, Kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus antaa kaupunginvaltuustolle arviointikertomuksen havainnoista liitteenä olevan selvityksen ja lähettää selvityksen tiedoksi tarkastuslautakunnalle.

Päätös

Hyväksyi.

Kaupunginvaltuusto, 26.09.2022, § 52

Valmistelijat / lisätiedot:

Tuija Aarnio

tuija.aarnio@kajaani.fi

Hallintojohtaja

Liitteet

1 Liite Selvitys vuoden 2021 arviointikertomuksen havainnoista

Ehdotus



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginhallitus antaa kaupunginvaltuustolle arviointikertomuksen havainnoista liitteenä olevan selvityksen ja lähettää selvityksen tiedoksi tarkastuslautakunnalle. Kaupunginvaltuusto merkitsee selvityksen tiedoksi.

Päätös

Hyväksyi.

Tarkastuslautakunta, 11.10.2022, § 58

Valmistelija / lisätiedot:

Taina Juntunen

taina.h.juntunen@kajaani.fi

Hallintosuunnittelija

Liitteet

1 Liite Selvitys vuoden 2021 arviointikertomuksen havainnoista

Kaupunginvaltuusto merkitsi tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen vuodelta 2021 tiedoksi kokouksessaan 13.6.2022 ja lähetti sen edelleen kaupunginhallitukselle toimenpiteitä varten. Lisäksi se päätti, että kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle syyskuun kokouksessa selvityksen (KuntaL 121.5 §) niistä toimista ja aikataulusta, mihin esitysten johdosta ryhdytään. Selvitysten tuli olla valmiina niin, että ne voitiin käsitellä kaupunginvaltuustossa syyskuun 2022 loppuun mennessä.

Kaupunginhallitus pyysi toimialoilta, liikelaitoksista ja tytäryhtiöistä kesän 2022 aikana vastaukset tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen 2021 kannanottoihin ja antoi kuntatalain mukaisen lausuntonsa. Saadut vastaukset ja kaupunginhallituksen lausunto annettiin tiedoksi kaupunginvaltuustolle 26.9.2022. Kaupunginvaltuustolla ei ollut huomauttamista saamiinsa vastauksiin.

Ehdotus

Esittelijä: Teemu Niva

Tarkastuslautakunta keskustelee saaduista vastauksista, merkitsee ne tietoonsa saaduiksi ja uudistaa tarvittaessa suosituksensa arviointikertomuksen 2022 laadinnan yhteydessä.

Päätös

Merkitsi tiedoksi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§52, §53, §54, §55, §56, §57, §58

Muutoksenhakukielto

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §